



المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية
الأمن العام - شؤون التدريب

مَدِينَةُ تَدْرِيبِ الْأَمْنِ الْعَامِ بِمَنْطِقَةِ الْقَصِيمِ

دليل الأمن والسلامة وخطة المخاطر

١٤٤٦ هـ / ٢٠٢٤ م





المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية
الأمن العام / شؤون التدريب
مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم

دليل الأمن والسلامة وخطة المخاطر

الإعداد

ملازم أول / محمد بن نواف البداح

المتابعة والتصميم

عقيد / أمجد بن عبدالعزيز الدعيج

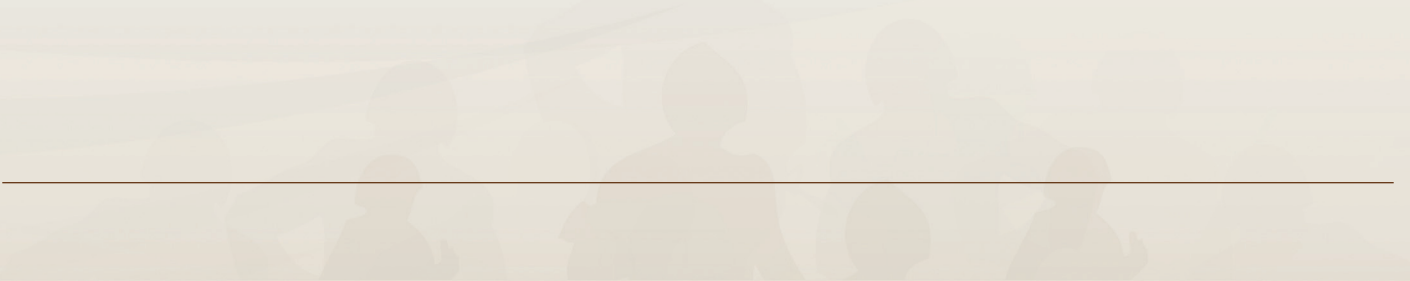
الإشراف

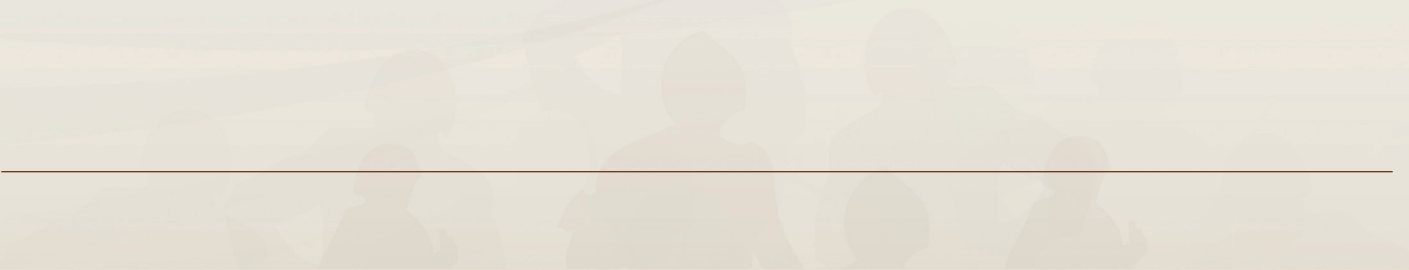
عقيد . ركن / عبدالله بن جهجاه العتيبي

قائد مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ





المحتوى

المقدمة	(٧)
تعريف السلامة	(٩)
أهداف السلامة	(٩)
محاور خطة السلامة	(١٠)
• متطلبات السلامة	(١٠)
• المخاطر المتوقعة	(١٣)
• التفتيش وإيقاع المخالفات	(١٤)
• نموذج التفتيش	(١٧)
قواعد السلامة	(١٨)
• العمالة	
• السائقين	
• موظفو المطابخ	
• الإداريون	
• موظفو الحراسات	
• المستودعات	
• موظفو الميدان	
مبادئ التصرف في حالات الطوارئ	(٢١)
المخاطر المتوقعة وطرق الوقاية منها	(٢٤-٣٣)
الخاتمة	(٣٤)

دليل الأمن والسلامة



مقدمة

إن للأمن والسلامة أهمية كبيرة في حياة الإنسان، فهي تعد جزءاً مهماً من أجزاء الأعمال اليومية التي يقوم بها العاملون. وتساهم في التقليل من نسب الحوادث، والإصابات أثناء العمل. كما أنها تحافظ على الأرواح، والممتلكات.

السلامة والصحة المهنية علم يهتم بالحفاظ على سلامة وصحة الإنسان وذلك بتوفير بيئات عمل آمنة خالية من مسببات الحوادث أو الإصابات أو الأمراض المهنية. وتتضمن مجموعة من الإجراءات والقواعد والنظم في إطار تشريعي والتي تهدف إلى الحفاظ على الإنسان من خطر الإصابة والحفاظ على الممتلكات من خطر التلف والضياع، حيث تدخل السلامة والصحة المهنية في كل مجالات الحياة ولا غنى عن اتباع قواعد السلامة. وأصولها ولا تبايع ذلك يتم وضع نظام معروف ومدروس ومدرب عليه من قبل المسؤولين والقائمين على الأعمال وهو ما يسمى بخطة السلامة والتي يتم الالتزام التام بما جاء في بنودها للوصول إلى بيئة عمل آمنة تماماً دون حدوث مخاطر بأذن الله.

إن الحاجة للأمن والسلامة تعد من الحاجات البديهية، والفطرية عند كافة الكائنات الحية، من أجل الاستمرار على قيد الحياة، وحماية النفس من التعرض لأي نوع من أنواع الخطر، لذلك يسعى الإنسان منذ القدم لتوفير كافة الوسائل، والأدوات التي تساهم في حماية أمنه، وسلامته في أي مكان يتواجد فيه، فاعتمد على قدرته في البحث والاكتشاف من أجل التعرف على البيئة المحيطة فيه، والتمييز بين الأشياء المفيدة، والضارة والتي تحافظ على سلامته، وتوفر له الأمن، وتحميه من التعرض لأي مخاطر.

لذا حرصنا في مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم على توفير مجموعة من التعليمات للمحافظة على السلامة بشكل دائم. وقد تم تضمين هذا الأمر ضمن متطلبات الاعتماد الأكاديمي العسكري في المحك الأول من المعيار السادس (السلامة وإدارة المخاطر)، وحيث أنه (يتوافق لدى المؤسسة خطة معلنة للسلامة تضمن كافة متطلبات السلامة وبرامج تهيئة وتدريب عن السلامة لجميع منسوبيها، مع توثيق أعمال التفتيش وضبط المخالفات وتوقيع العقوبات). وبناءً على ذلك فقد قمنا بمدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم بإعداد خطة السلامة المعلنة ضمن هذا الدليل ليكون مرجعاً شاملاً لجميع المنسوبيين. وقد اشتمل هذا الدليل على كل ما يخص هذه السلامة من تعريف وأهداف ومحاور الخطة الرئيسية. والقائمين على تنفيذها

والله ولي التوفيق .



تعريف السلامة:

تعد السلامة المهنية مفهوماً مهماً في جميع جوانب الحياة المختلفة سواءً المدرسة أو البيت أو أي مؤسسة، ويمكن تعريفها بأنها: مجموعة من الإجراءات والقواعد والنظم في إطار تشريعي تهدف إلى الحفاظ على الإنسان من خطر الإصابة والحفاظ على الممتلكات من خطر التلف والضياع، وتعمل على حماية المعدات والآلات في المؤسسة.

أهداف خطة السلامة:

تهدف هذه الخطة إلى وضع إطار عمل شامل لضمان بيئة تدريبية آمنة وصحية تنعدم بها مسببات حوادث العمل، وتوفير أسباب السلامة والحماية لجميع المنسوبين من المتدرب والمدرّب وصولاً إلى الزوار، ورفع الوعي لدى منسوبي مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم من خلال اتباع تعليمات السلامة مع تدريبهم على ذلك، وأيضاً إيجاد بيئة عمل توفر كافة متطلبات السلامة والحماية، وتقوم بأعمال التفتيش والرقابة على السلامة، وضبط المخالفات، وتطبيق العقوبات المناسبة.



محاور خطة السلامة المعلنة:
أولاً: متطلبات السلامة:
أ) تجهيزات المباني:

اسم المبنى	نوع طفايات الحريق	نقاط التجمع	مخارج الطوارئ
المبنى الإداري	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي F٢٠٠	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
المسرح	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي F٢٠٠	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
مباني المهاجع	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي F٢٠٠	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
المسجد الرئيسي	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي F٢٠٠	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
المبنى الرياضي	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي F٢٠٠	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
المباني التعليمية	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي F٢٠٠	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
المطعم الرئيسي	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي F٢٠٠	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
المطبخ الرئيسي	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي F٢٠٠	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
مبنى العيادة	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي F٢٠٠	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
مبنى الموسيقى	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي F٢٠٠	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
مبنى ورش العمل	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي F٢٠٠	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
مبنى الذخيرة	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي CO٢	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
البوابة الرئيسية	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي F٢٠٠	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
غرف الكهرباء الرئيسية	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي F٢٠٠ + نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي CO٢	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
غرف الكهرباء الفرعية		محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
المنصة	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي F٢٠٠	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى
مباني القبول والتسجيل	نظام إطفاء حريق أوتوماتيكي F٢٠٠	محددة على الخريطة	يوجد لوحة أرشادية داخل كل مبنى

الخريطة ص (٢٣)

(ب) معدات السلامة:

١. توفير طفايات الحريق وأجهزة إنذار الحريق في جميع المباني والمعامل.
٢. تركيب لافتات السلامة والإرشادات في الأماكن المناسبة، مثل مخارج الطوارئ ونقاط التجمع.
٣. توفير أدوات الإسعافات الأولية في كل المباني والفصول التدريبية.
٤. التأكد من وجود مخارج طوارئ واضحة وسهولة الوصول إليها في جميع المباني.

(ج) الصيانة الدورية:

وضع خطة صيانة منتظمة لجميع معدات وأنظمة السلامة لضمان جاهزيتها. وهذا ما تضمنه العقد مع المؤسسة (متعهد التشغيل والصيانة) والمشمول على عمل الصيانة الوقائية لأنظمة الحريق.

ثانياً: توفير برامج تهيئة وتدريب عن السلامة لجميع منسوبيها:**(أ) تدريب العاملين:**

يجب على مدراء الشعب والأقسام تعريف العاملين في الموقع عن خطة السلامة والأمن والحرص على حصوله على دروات متخصصة في مجال السلامة والأخذ باحتياطات السلامة والتي تشمل:

١. تنظيم ورش عمل ودورات تدريبية عن السلامة العامة والإسعافات الأولية ومكافحة الحرائق لجميع الموظفين والمتدربين.
٢. تدريب فرق استجابة للطوارئ تضم موظفين مؤهلين للتعامل مع الحوادث الطارئة.
٣. تقديم دورات إلزامية للطلاب حول كيفية التصرف في حالات الطوارئ.
٤. الحصول على دورة السلامة المعتمدة.
٥. تكون المراقبة على الموظف من مديره المباشر بعد حصوله على الدورة وتطبيق مايتضمنه هذا الدليل.
٦. يقوم المدير المباشر بالتوضيح للموظفين عن كيفية أداء المهام الوظيفية الموكلة إليهم بأمان. والأخذ باحتياطات السلامة والتي تشمل:

- (أ) الأماكن التي يجب لبس التجهيزات الواقية فيها وغيرها من أدوات السلامة الشخصية .
- (ب) لبس النظارات الواقية.

(ت) الأماكن ذات السرعة المنخفضة للقيادة والاتجاهات.

(ث) إجراء التبليغ عن الحوادث.

(ج) سلامة الممتلكات والمعدات، وسلامة الآخرين.

(ح) الحالات الخطرة والممارسات الخاطئة.

(خ) أنظمة ولوائح السلامة.

(د) الأماكن المحظور الدخول إليها إلا من قبل المختصين.

٧. يقوم المدير المباشر بمراجعة قواعد السلامة والسياسات والإجراءات المحددة المعمول بها والموضحة في هذا الدليل مع كل موظف بعناية. ويقوم كذلك بإعطاء الموظفين تعليمات شفوية وتوجيهات محددة حول كيفية القيام بالعمل بأمان.

٨. يقوم المدير المباشر بمراقبة الموظفين أثناء قيامهم بالعمل. وإذا لزم الأمر، يقدم المدير المباشر عرضاً توضيحياً باستخدام ممارسات العمل الآمنة أو التعليمات العلاجية لتصحيح أوجه القصور في التدريب قبل السماح للموظف بأداء العمل دون إشراف.

ب) التوعية والتثقيف:

١. إطلاق حملات توعية داخل المؤسسة لنشر ثقافة السلامة من خلال الملصقات والنشرات والإعلانات الرقمية.
٢. توزيع أدلة السلامة والإجراءات الواجب اتباعها في حالات الطوارئ.

ث) محاكاة الطوارئ:

إجراء تدريبات محاكاة لحالات الطوارئ (مثل الحرائق والزلازل) بشكل دوري للتأكد من جاهزية الجميع.



ثالثاً: المخاطر المتوقعة والوقاية منها:

المخاطر المتوقعة	احتمالية الحدوث ومتطلبات الحماية منها
الحريق	منخفضة في حال الالتزام بخطة مكافحة الحريق حيث يتوفر نظم حريق متنوعة سواء بودرة جافة أو CO ₂ وذلك في جميع مباني مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم حسب البيانات المرفقة.
السقوط من مكان مرتفع	منخفضة في حال الالتزام بربط أحزمة السلامة عند تنفيذ برنامج المهارات والاقتحام وذلك باستخدام وسائل الحماية من السقوط.
التسمم	منخفضة في حال الالتزام بالخطة المذكورة في العقد المبرم مع الشركة المختصة بالإعاشة.
خطر التلوث أو الأمراض المعدية	منخفضة في حال الالتزام بالنظافة الشخصية و العامة في المؤسسة. وتوفير معقمات الأيدي، التنظيف الدوري للمرافق، والتوعية الصحية.
خطر الاختناق	منخفضة في حال الالتزام بالتهوية في الأماكن المغلقة، خاصة عند استخدام مواد كيميائية. وتوفير أجهزة قياس جودة الهواء.
الصعقات الكهربائية	منخفضة في حال الالتزام بتوصيل الكهرباء حسب الأصول المصنعية وتعليمات السلامة سواء عند التعامل مع مصادر الكهرباء واللوحات الكهربائية أو التمديدات والوصلات الكهربائية مع ضرورة التفيتش عليها وفحصها باستمرار وعدم التعامل مع الكهرباء إلا من قبل الأشخاص المختصين فقط ووضع اللوحات التحذيرية المناسبة.
لسعات الثعابين أو العقارب	منخفضة في حال الالتزام بتوفير إضاءة ليلية كافية وكذلك اتباع تعليمات السلامة وإسعاف المصابين ونقلهم لأقرب مستشفى لتلقي الأمصال والعلاج اللازم حال حدوثها.
الغرق	منخفضة في حال قفل خزانات المياه والآبار والمساح بشكل جيد واتباع تعليمات السلامة وإجراءاتها.
ضربات الشمس	منخفضة في حال الالتزام بعدم العمل في الأوقات التي تكون فيها درجات الحرارة عالية جداً مع توفير مياه صالحة للشرب بشكل كافٍ لاحتياجات العاملين وتوفير أماكن وأوقات للاستراحة.
الزلازل أو الكوارث الطبيعية	منخفضة في حال الالتزام بتدريب العاملين والطلاب على إجراءات الإخلاء، والتأكد من سلامة المباني.
التعرض لضربة شمس	منخفضة في حال الالتزام بتعليمات التدريب الميداني ولبس الملابس المناسبة.
خطر الإصابات الجسدية	منخفضة في حال الالتزام في وضع لافتات التحذير، واستخدام معدات الحماية الشخصية، وصيانة الأرضيات والأسطح.
التعرض للمواد الكيميائية	منخفضة في حال الالتزام بوسائل الحماية وتخزين المواد بشكل آمن، وتدريب الأفراد على التعامل مع المواد الكيميائية.

رابعاً: توثيق أعمال التفتيش وضبط المخالفات وتوقيع العقوبات: أ) التفتيش الدوري:

١. إجراء عمليات تفتيش دورية على جميع مرافق المؤسسة من قبل فريق السلامة لضمان التزامها بمعايير السلامة.

٢. توثيق جميع عمليات التفتيش باستخدام نماذج تقارير محددة تشمل وصف المرافق وتقييم حالة السلامة فيها.

ب) ضبط المخالفات:

١. تحديد المخالفات المتعلقة بالسلامة ووضع قائمة واضحة بالمخاطر المرتبطة بها.

٢. إخطار المسؤولين عن المخالفات واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة.

٣. وضع نظام متابعة لضمان تصحيح المخالفات في الوقت المحدد.

ج) توقيع العقوبات:

١. تطبيق العقوبات المناسبة على المخالفات وفق سياسة السلامة المعتمدة في المؤسسة، والتي قد تشمل التنبيهات أو الإيقاف المؤقت عن العمل أو التدريب.

٢. التأكيد على أن العقوبات تهدف إلى تعزيز الالتزام بمعايير السلامة وليس العقاب، مع توفير فرصة للتعلم من الأخطاء.

د) خطة التحكم ومراقبة الأخطار:

هذه واحدة من العمليات التي تعنى بالأخطار لتحديد الأخطار الجديدة وتقييم فاعلية أنشطة التحكم المعمول بها. والتفتيش بغرض التأكد من السلامة ويمكن تعريفه باعتباره جزء من وظيفة المراقبة ويمكن تنفيذه بواسطة (لجنة التفتيش وإيقاع العقوبات).

تفتيش السلامة اليومي:

يعين مسؤول سلامة لجميع الشعب والمراكز لتفتيش جميع أخطار السلامة ويجب عليه إعداد تقرير حول إجراءات السلامة اليومية.

التفتيش الأسبوعي والشهري:

يكون مسؤولية (لجنة التفتيش وإيقاع العقوبات) ويجب التحقق من جميع أنظمة إطفاء الحريق، وإنذارات الحريق ومعدات الطوارئ ضمن هذا التفتيش.

خامساً: مسؤوليات خطة السلامة:

يتطلب تنفيذ خطة السلامة ومتابعتها معرفة كل من له علاقة بها، بالمسؤوليات المناطة به، والواجبات المترتبة عليه، سواء كان المعنى بالأمر (لجنة السلامة) أو (لجنة التفتيش وإيقاع العقوبات)، حيث يجب عليهم متابعة التطبيق والتأكد من سلامة الإجراءات وكذلك منسوبي مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم على اختلاف مواقعهم حيث يجب عليهم التقيد بالتعليمات ومراعاة أصول السلامة وتحديد المسؤوليات كالتالي:

١. مدراء الشعب وقادات المراكز:

- أ) تقع على عاتقهم مسؤولية التأكد من تطبيق مرؤوسيههم لإجراءات السلامة وكذلك الحفاظ على سلامة مرؤوسيههم.
- ب) الإبلاغ عن أي حادث أو وجود خطر محتمل في المواقع التي تحت إشرافهم مع تعبئة نموذج تقرير خاص بذلك.
- ت) المسؤولية عن سلامة المكاتب ومحتوياتها وكل المعدات المصروفة لمرؤوسيههم وكذلك المحافظة عليها بحالة جيدة.
- ث) المسؤولية عن تقييد مرؤوسيههم باتباع خطة السلامة وما ورد بها من الملابس الواقية وغيرها.

٢. لجنة الأمن و السلامة:

١	مدير شعبة	رئيساً
٢	مدير شعبة	عضواً
٣	مدير شعبة	عضواً
٤	المكتب	عضواً
٥	شعبة التشغيل والصيانة	سكرتير اللجنة
٦	قوة الشرطة العسكرية	عضواً
٧	شعبة الموارد البشرية	عضواً

- أ) الإشراف التام على جميع متطلبات الأمن والسلامة والأمن في الموقع ومتابعتها وإجراء التفتيش للتأكد من تطبيقها مع تقديم تقارير دورية بذلك.
- ب) تقديم المشورة الفنية والتوصيات حول أفضل الطرق لتطبيق مبادئ الأمن والسلامة والأمن مع تحديد مكان الخطر ومصادره وكيفية تقليل نسب احتمالية وقوع الحوادث.
- ت) مراجعة إجراءات وقواعد الأمن والسلامة بصفة دائمة لتحسينها وإدخال المستجدات عليها.
- ث) التحقيق في الحوادث وإعداد التقارير حولها مع إيجاد السجلات الخاصة بها والمحافظة عليها.
- ج) الإعداد والإشراف لخطة التوعية لكل العاملين في الموقع فيما يخص السلامة مع توجيههم.

٣. لجنة التفتيش وإيقاع العقوبات:

١	مدير شعبة	رئيساً
٢	شعبة التشغيل والصيانة	عضواً
٣	قوة الشرطة العسكرية	عضواً
٤	شعبة التشغيل والصيانة	عضواً
٥	شعبة التدريب العسكري	سكرتير اللجنة
٦	قوة الشرطة العسكرية	عضواً

- أ) تقع على عاتقهم المسؤولية أمام لجنة الأمن و السلامة بما يتعلق بتطبيق إجراءات السلامة وكُل في موقعه وتخصصه.
- ب) التفتيش على الأعمال والمواقع حسب التخصص والمسؤولية للتأكد من سلامة الإجراءات المتبعة.
- ت) الرفع عن أي مخالفة أو حوادث فور علمه بحدوثها إلى لجنة الأمن والسلامة مع قيامه باتخاذ الإجراءات المناسبة ضمن صلاحياته.
- ث) التصديق على سلامة الإجراءات المتبعة كُـل حسب تخصصه.
- ج) مساعدة لجنة الأمن والسلامة في القيام بواجباته ومسئوليته.
- ح) توثيق أعمال التفتيش وضبط المخالفات وتوقيع العقوبات.
- خ) التفتيش الدوري على جميع المرافق لضمان التزامها بمعايير السلامة.
- د) توثيق عمليات التفتيش باستخدام نماذج تقارير محددة تشمل وصف المرافق وتقييم حالة السلامة فيها.
- ذ) ضبط المخالفات المتعلقة بالسلامة ووضع قائمة واضحة بالمخاطر المرتبطة بها.
- ر) توقيع العقوبات على المخالفات وفق سياسة السلامة المعتمدة.
- ز) ينبغي للجنة التفتيش أن تقوم بعمليات تفتيش دورية، معلنة وغير معلنة.
- س) يجب عليهم الالتزام بقوائم التفتيش حسب النموذج المدرج مع ذكر التاريخ واليوم والشعبة والمفتش وإدراج أعمدة «مرضية» و«غير مرضية».

٤. منسوبي مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم:

- أ. التقيد بكل إجراءات الأمن والسلامة لحماية أنفسهم وغيرهم وكذلك الممتلكات.
- ب. استخدام جميع وسائل وأدوات السلامة المتاحة لهم.
- ت. الإبلاغ الفوري (لجنة التفتيش وإيقاع العقوبات) عن أي حادث أو مكن للخطر.
- ث. الإبلاغ عن أي معدة أو جهاز لا يعمل حسب الأصول الصحيحة مما قد يؤدي إلى وقوع ضرر.
- ج. التقيد بتعليمات اللوحات الإرشادية والتحذيرية الموجودة في الموقع.



نموذج التفتيش :

نموذج تقرير التفتيش الدوري لمرافق مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم				
اسم الشعبة/		اسم المفتش/		
اليوم/	التاريخ/	الساعة/		
المعايير		مرضية	غير مرضية	
١	تدريب الموظفين			
٢	سلام			
٣	المواد القابلة للاشتعال والاحتراق			
٥	أدوات يدوية ومحمولة تعمل بالطاقة			
٦	إجراءات الإغلاق			
٧	الكهرباء			
٨	حالة المباني والأراضي			
٩	التدفئة والتهوية			
١٠	الأبواب			
١١	النوافذ			
١٢	الإضاءة			
١٣	مخاطر الحرائق			
١٤	الصناديق الكهربائية			
١٥	السوائل القابلة للاشتعال			
١٦	مخارج الطوارئ			
١٧	أطقم الإسعافات الأولية والمستلزمات			
١٨	مطافئ الحريق			
١٩	الملصقات المطلوبة			
٢٠	تعليمات السلامة			
٢١	صيانة المرافق			
٢٢	التفتيش الدوري			

ناتج القصيم

قواعد السلامة العامة:

- (أ) تجنب التدخين في العمل.
- (ب) التعرف على أماكن وأنواع أجهزة إطفاء الحريق وكيفية استعمالها.
- (ت) التعرف على إجراءات الإخلاء وأماكن مخارج الطوارئ.
- (ث) التعرف على الأمور الخاصة بالإسعافات الأولية.
- (ج) ألق كل المخلفات في الحاوية الخاصة بها.
- (ح) تجنب قيادة السيارة بسرعة تتجاوز السرعة المحددة.
- (خ) يجب الالتزام بجميع لوحات التحذير.
- (د) تجنب لمس السلك السائب أو المكسور حتى تتأكد من خلوه من الحرارة أو الفعالية.
- (ذ) يجب الجدية في العمل والابتعاد عن المزاح والحديث أثناء العمل.
- (ر) لا يجب العبث بإنذار الحريق اليدوي ، وحفظ مركز الاتصال لجميع المستويات حيث انها وضعت لأجل سلامتك للإنذار أثناء الحريق أو أي طارئ.
- (ز) عند سماع إنذار للإخلاء الطارئ:
 - عدم الانزعاج.
 - أوقف العمل.
 - إزالة جميع معدات الكهرباء.
 - استخدم طريق الهروب المخصص للنجاة (السلام) والتوجه إلى أقرب نقطة تجمع.
 - التزم الهدوء حتى يعطيك المشرف تعليمات إضافية.

٢. قواعد السلامة الخاصة بكل موقع:**أولاً: السلامة المهنية في الأعمال المكتبية:**

١. إغلاق الأدراج في حال عدم استعمالها. وعدم فتح أكثر من درج واحد في الوقت نفسه.
٢. استعمال مقابض لإغلاق الأدراج تجنباً لإصابة الأصابع. وتجنب وضع ملفات في الخزائن بما يفوق استطاعتها.
٣. عدم وضع الأشياء الثقيلة على السطح العلوي لخزائن الملفات.
٤. تنظيف انسكاب المياه والسوائل. والتقاط الأشياء ورفعها عن الأرض. لأنها قد تسبب الإنزلاق والسقوط.
٥. عدم استخدام سخانات الكهرباء لإعداد الشاي والقهوة والمشروبات بمكتبك لأن ذلك يعرضك لمخاطر الحريق.
٦. فصل الكهرباء عن جميع الأجهزة وإطفاء التكييف والإضاءة قبل مغادرة المكتب.
٧. استدعاء قسم الخدمات من أجل صيانة الآلات والأجهزة.
٨. فصل التيار الكهربائي عند وجود أي خلل في الأسلاك أو المآخذ الكهربائية، والإبلاغ عن ذلك.
٩. ينبغي التأكد من توافر الإضاءة المتجانسة بالمعدل التي تتناسب مع طبيعة عملك.
١٠. عدم استخدام أجهزة الحاسوب لمدة طويلة والتعرض لإشعاعات الشاشة حيث ان له تأثير سلبي على البصر وقد يتسبب في حدوث مضاعفات صحية.
١١. يجب الجلوس بوضع سليم مع عمل بعض التمارين الرياضية البسيطة كل ساعة لمدة ٥ دقائق للمساعدة في التغلب على الإجهاد الذي يعاني منه من يستمر في الجلوس طويلاً دون حركة.

ثانياً: السلامة المهنية في أعمال المخازن والمستودعات:

١. التأكد من أن المستودع الخاص بك جيد التهوية.
٢. تنفيذ إجراءات الإغلاق المناسبة.
٣. إغلاق الفتحات المكشوفة أو المفتوحة وأي منطقة قد تتسبب في خطر للعاملين.
٤. تنظيف الأرضيات والممرات والأسطح من أي مخاطر قد تتسبب في التعثر أو الانزلاق أو السقوط.
٥. التأكد من مطابقة المستودع الخاص بك لاشتراطات نظام المستودعات الحكومية.
٦. التأكد من الحصول على فترات راحة دورية.

ثالثاً: السلامة المهنية للسائقين:

قبل التحرك:

١. التأكد من فحص الإطارات والفرامل ومستويات الزيت والمياه والوقود قبل ركوب المركبة .
٢. عدم القيادة حال وجود خلل فني بالسيارة قد يؤثر على سلامة الركاب أو المركبة.
٣. تأكد من عمل المساحة وأداة التنبيه والإضاءة المختلفة.
٤. تأكد أن جميع المرايا سليمة وأنها مضبوطة على مجال رؤيتك.
٥. الالتزام بارتداء حزام الأمان طوال فترة القيادة.
٦. التأكد من تواجد حقيبة الإسعافات الأولية وطفاية الحريق سليمة دائماً.

أثناء القيادة:

١. يجب التعامل مع عجلة القيادة والفرامل بعناية.
٢. تجنب التحدث بالهاتف أثناء القيادة أو الانشغال بأي شاغل غير الطريق.
٣. يجب ترك مسافة كافية بين مركبتك والسيارة التي أمامك.
٤. يجب الالتزام بجميع قواعد المرور.

رابعاً: السلامة المهنية للعاملين في المطابخ:

١. غسل الأيدي باستمرار بالطريقة الصحيحة.
٢. وضع المناشف الورقية ومناشف الأطباق وحوامل الأواني في مكان بعيد عن الغاز وأبواب الفرن حتى لا تتسبب في إشعال النيران.
٣. عدم إضافة الماء إلى المقلاة التي تحتوي على زيت ساخن أو دهون حتى لا تتناثر من المقلاة وتتسبب في حروق.
٤. عدم إطفاء النيران التي اشتعلت في أواني الطبخ بالماء أو تحريك الأنية المحترقة إلى مكان آخر.
٥. ارتداء الأحذية التي تغطي القدمين وعدم لبس الأحذية المكشوفة كالصنادل.
٦. تجنب الملابس الفضفاضة، ونزع المجوهرات خاصة القلائد والأساور والخواتم حتى لا تسقط في الطعام.
٧. إبعاد الشعر عن الطعام بارتداء غطاء الرأس النظيف مثل قبعة كروية أو قبعة طاهٍ أو شبكة الشعر.
٨. استخدام سكين ولوح تقطيع مناسبين للشيء المراد تقطيعه.
٩. استعمال سكين واحدة فقط في كل مرة وتوجيه رأسها للأسفل وإبعادها عند الجسم أثناء الاستخدام.
١٠. تخزين السكاكين بطريقة آمنة من خلال وضعها في أغلفتها ثم وضعها في الرفوف بحيث تكون الحافة الحادة بعيدة عن اليد.
١١. استخدام ملابس واقية أثناء التقطيع مثل القفازات المقاومة للقطع.
١٢. أثناء استخدام القلايات يجب ارتداء القفازات الواقية لحماية اليدين والذراعين من رذاذ الماء.
١٣. عدم ملء المقلاة بأكثر من نصف سعتها.
١٤. عدم الوقوف بمكان قريب جدًا من الزيت الساخن أو الاتكاء على الموقد الموضوع عليه.
١٥. إبعاد السوائل والمشروبات عن المقالي.
١٦. عدم التخزين فوق المقلاة حتى لا يسقط شيء في الزيت الساخن.

١٧. عدم تصفية وحمل الزيت وهو ساخن والانتظار حتى يبرد.
١٨. عدم لمس الأواني والمقايض المعدنية وهي ساخنة، وفي حال الاضطرار لذلك يجب ارتداء القفازات المناسبة الواقية من الحرارة. إبعاد مقابض الأواني عن الشعلات النارية.
١٩. أثناء التعامل مع أماكن التخزين الباردة يجب قراءة ومعرفة علامات التحذير من الإجهاد البارد.
٢٠. ارتداء ملابس دافئة متعددة الطبقات وارتداء معدات الوقاية الشخصية مثل القبعة والقفازات والأحذية المطاطية المانعة للانزلاق عند العمل في المجمدات.
٢١. فحص الوحدات بشكل مستمر ودوري للتأكد من عدم وجود أي شخص محتجز بداخلها.

خامساً: السلامة المهنية للعاملين في مجال التشغيل والصيانة:

١. يجب استخدام علامات أقماع التحذير لتحسين المناطق الزلقة.
٢. يمنع حجب، أو إعاقه السلال، أو المخارج، أو الوصول إلى معدات السلامة والطوارئ مثل طفايات الحريق أو أجهزة إنذار الحريق.
٣. لا تضع مواد مثل الصناديق أو القمامة في الأماكن غير المخصصة لها.
٤. لا تستخدم المواد القابلة للاشتعال لأغراض التنظيف.
٥. قم باختبار وزن الحمل قبل رفعه عن طريق دفع الحمل على طول سطحه المستقر.
٦. إذا كان الحمل ثقيلاً أو ضخماً للغاية، فاستخدم وسائل الرفع والحمل.
٧. لا ترفع أي شيء أبداً إذا كانت يديك دهنية أو مبللة.
٨. ارتد قفازات واقية عند رفع الأشياء ذات الزوايا الحادة أو الحواف الخشنة.
٩. يجب استعمال الأدوات والمعدات بالطريقة الصحيحة للأغراض التي صنعت لها.
١٠. الاهتمام باستعمال المواد والمعدات بالطريقة الصحيحة وكل حسب استخدامه.
١١. التأكد من العزل الكهربائي للأجهزة قبل صيانتها.
١٢. إجراء عمليات الصيانة في المكان المخصص.
١٣. تنظيف مكان العمل بعد الانتهاء من عمليات الصيانة.
١٤. حفظ العبوات الخاصة بالغازات الخطرة في المكان المناسب، ووضع علامات عليها.
١٥. التأكد من توفر واستعمال مستلزمات الوقاية الشخصية من الغازات الخطرة مثل : قفازات اليدين، ومستلزمات حماية القدمين ومستلزمات حماية العينين واليدين.

سادساً: السلامة المهنية للعاملين في مجال التدريب الميداني:

١. الحرص على لبس الملابس المخصصة للنشاط الميداني.
٢. شرب الماء والسوائل الباردة بشكل مستمر.
٣. التقليل من شرب السوائل التي تحتوي على الكافيين أو تحتوي على كمية كبيرة من السكر.
٤. أخذ فترات راحة كافية.
٥. الحرص على الحصول على فترات نوم كافية في الليل.
٦. إبلاغ المسؤول في حال ظهور أي أعراض إجهاد أو إعياء.
٧. لبس سماعات عازلة للصوت في فترات الرماية.
٨. عدم لبس الساعة أو الخاتم أثناء أداء التدريبات.

سابعاً: مبادئ التصرف في حالات الطوارئ:

هي مجموعة القواعد الإرشادية الواجب اتباعها من قبل الشخص، أو الأشخاص، المتواجدين في مكان حدوث حالة طوارئ.

المبدأ الأساسي للتصرف في حالات الطوارئ :

إن المبدأ الأساسي الواجب تعليمه في جميع أنظمة الإغاثة تقريباً هو أهمية أن يدرك المنقذ، سواء كان شخصاً عادياً أو عاملاً، خطورة الموقف، ويكمن السبب وراء إعطاء هذه الأولوية الكبيرة لإدراك الخطر في أهميته بالنسبة لإدارة حالة الطوارئ، حيث يضمن هذا الإدراك ألا يكون المنقذ ضحية بدوره في أي حادثة. يتطلب التقييم المثالي لخطورة الموقف رصدًا دقيقًا لكل ما يحيط بالمنقذ، بدءًا من سبب الحادثة، والمعلومات التي يقدمها شهود الحادثة وهذه تعد مرحلة التقييم الأولي للخطر.

مبادئ تقييم حالة الطوارئ

يقوم المنقذ، بمجرد انتهائه من التحقق الأولي للخطر، باتباع مجموعة من القواعد، تعتمد بشكل كبير على الفطرة والإدراك السليم.

تتضمن هذه المعلومات عدد المصابين وتاريخ ووقت الحادثة والمكان وطريقة الدخول للموقع ونوع خدمة الطوارئ. وفي الحوادث صغيرة النطاق (مصاب واحد أو اثنان)، قد يلجأ المنقذ إلى إجراء تقييم الإسعاف الأولي للمريض، والذي يؤدي كذلك إلى جمع أكبر قدر من المعلومات عن الحالة. في جميع أنواع الحوادث الأكبر نطاقاً، ترشد غالبية البروتوكولات التعليمية إلى ضرورة عدم تقييم المصابين قبل استدعاء خدمات الطوارئ (في حالة وجود العديد من المصابين). فيعطى التبليغ الدقيق عن الحادثة معلومات على قدر بالغ من الأهمية بالنسبة لخدمات الطوارئ والتي تساعد على توصيل الموارد اللازمة للحادثة في الوقت المناسب والمكان الصحيح.

استدعاء خدمات الطوارئ

ينبغي على المنقذ، بعد تقييم الحادثة، أن يقرر إذا ما كانت هناك حاجة للاتصال بجهة خدمات الطوارئ أم لا، وفي الكثير من الحالات، تكون حقيقة الحالة الطارئة أقل خطورة مما تبدو عليه في أول وهلة، وقد لا تتطلب تدخل من جهات الإغاثة.

في حالة الحاجة لخدمات الطوارئ، يقوم الشخص العادي تلقائياً بطلب الإغاثة، باستخدام رقم الطوارئ المحلي، والذي يستخدم لاستدعاء المختصين للإغاثة، وقد يقوم مستقبل اتصالات الطوارئ بإعطاء بعض التعليمات للشخص المتواجد في موقع الحادثة عن طريق الهاتف، وكذلك نصائح إضافية بالإجراءات الواجب اتخاذها.

ما ينبغي عمله أثناء انتظار خدمات الطوارئ

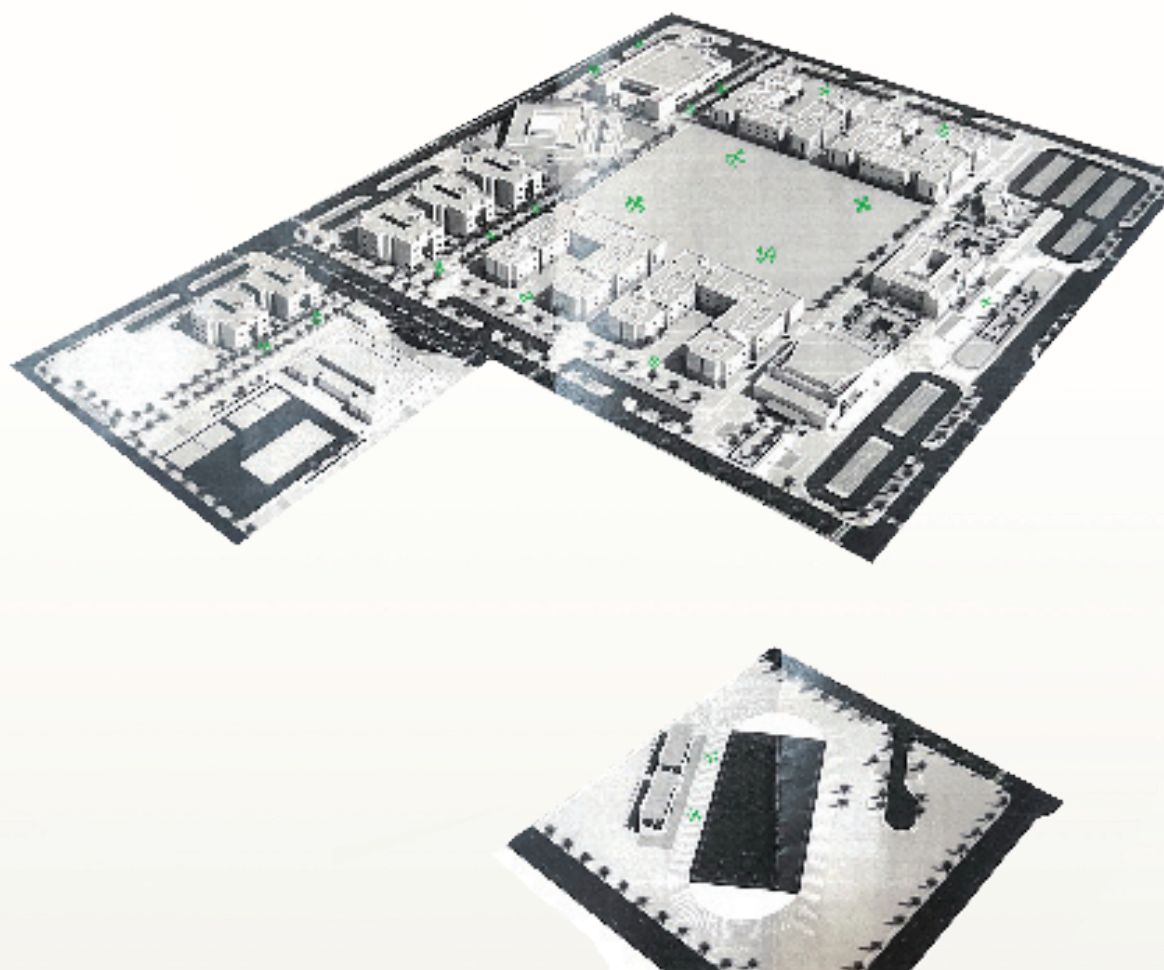
يعتمد ما يمكن عمله بعد استدعاء جهات خدمات الطوارئ على المساعدة التي يمكن لتلك الجهات تقديمها. وقد تتضمن هذه الإجراءات:

- الإسعاف الأولي للمصابين في موقع الحادثة.
- الحصول على معلومات عن تاريخ الحادثة لتقديمها إلى جهات خدمات الطوارئ.
- التحقق من وجود مصابين آخرين، أو مصابين لم تتم ملاحظتهم من قبل.
- وفي حالة تأخر وصول الإغاثة، من الممكن عمل الآتي:
- إبعاد المصابين عن الخطر
- اتخاذ إجراءات طبية أكثر تقدماً، وهو أمر يعتمد على التدريب.

ثامناً: التقييم والتحسين المستمر:

١. مراجعة الخطة: مراجعة الخطة بشكل دوري لضمان فعاليتها وتحديثها بما يتماشى مع أي تطورات جديدة في معايير السلامة.
٢. تحليل الحوادث: تحليل أي حوادث تقع داخل المؤسسة للوقوف على الأسباب ومعالجة أوجه القصور في إجراءات السلامة.
٣. التغذية الراجعة: جمع التغذية الراجعة من جميع منسوبي المؤسسة لتحسين برامج السلامة وتطويرها.





دار القصة

المخاطر المحتملة

على مدينة تدريب الأمن العام بالقصيم

والإجراءات المتبعة



أولاً / معلومات عن المنشأة	
اسم الموقع وعنوان الموقع	مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم (الطرفية الشرقية)
نموذج معلومات الموقع	
عدد المباني	١٤ مباني
إجمالي المساحة الأرضية	٥٦,٠٠٠ م
ملخص ووصف موضوع الفحص وأهدافه	
<p>التأكد من أمن وحماية المنشآت والمواقع وذلك بمعرفة الإجراءات الأمنية المطبقة والإجراءات التي تحتاج إلى تغيير أو تطوير، وذلك بتطبيق الإجراءات الوقائية لحماية المنشأة من المخاطر بصورة صحيحة والتي تنفي بتحقيق أمنها وسلامتها.</p>	

ثانياً/ الأجهزة المستخدمة للأمن (مراقبة - إنذار - حماية - تفتيش)		
رقم	أجهزة السلامة المستخدمة	إمكانية وجودها
١	نظام الطوارئ	متوفر
٢	نظام الرش الأوتوماتيكي	متوفر
٣	نظام الاتصالات	متوفر
٤	نظام المصاعد	متوفر
٥	نظام كشف الدخان	متوفر
٦	أنظمة الحريق الأخرى مثل كشف الحرارة والإطفاء	متوفر
٧	نظام الإضاءة عند الطوارئ	متوفر
٨	نظام الإنذار	متوفر
٩	أنابيب المياه	متوفر
١٠	أنابيب الغاز	متوفر
١١	أجهزة التفتيش	متوفر
١٢	أجهزة الحماية	متوفر
١٣	أجهزة المراقبة	متوفر

ثالثاً/ مركز القيادة والاتصالات

المنطقة	المدير المسؤول
اسم المنشأة	مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم
العنوان	القصيم - بريدة - مركز الطرفية
مركز القيادة الأصلي	شؤون التدريب
الموقع	مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم
مركز القيادة (بديل آخر)	مقر الشرطة العسكرية
الموقع	مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم
المسؤول	قائد مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم
نائب المسؤول	نائب قائد مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم
الموظف المسؤول (ضابط الأمن)	قائد قوة الشرطة العسكرية
منسق طوارئ (المنشأة أو المنطقة)	نائب قائد مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم
منسق فريق الطابق	أمر قوة الشرطة العسكرية
منسق فريق السيطرة على الضرر	قائد قوة الشرطة العسكرية
الضابط الإداري	مدير شعبة الموارد البشرية/المكلف

رابعاً/ فريق السيطرة على الضرر

المنطقة	المدير المسؤول
رئيس الفريق	قائد مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم
نائب رئيس الفريق	نائب قائد مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم
ضابط الأمن	قائد قوة الشرطة العسكرية
ضابط السلامة	رئيس لجنة السلامة والأمن
مساعد ضابط السلامة	رئيس لجنة التفتيش
ضابط التموين	مدير شعبة التموين
الأمر المناوب	حسب الجدول
الضابط المناوب	حسب الجدول (ضابط خفر)

خامساً/ فريق الطوارئ

المنطقة	المدير المسؤول
مبنى القيادة	مدير شعبة القبول والتسجيل
مبنى المساند للقيادة	ضابط خفر
مبنى التعليم	مدير شعبة الشؤون التعليمية
مبنى التدريب العسكري	مدير شعبة التدريب العسكري
مبنى الرماية	قائد مركز تدريب الرماية
صالة الطعام	مدير شعبة الإعاشة
المبنى المساند للقيادة (التموين)	مدير شعبة التموين
مركز العيادة الصحية	مدير المركز الصحي
مبنى الموسيقى	قائد مركز تدريب الموسيقى
مبنى سكن الطلبة	قادة الكتائب
مبنى مستودعات الأسلحة	أمين مستودع الأسلحة
مبنى مستودعات الأثاث	أمين مستودع الأثاث
الميدان العام	مدير شعبة التشغيل والصيانة
الصالة الرياضية	مدير شعبة الشؤون الرياضية

سادساً/ جهات الطوارئ**• المواقع الطبية داخل مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم:**

١. المركز الصحي مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم

• المواقع الطبية خارج مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم**المستشفيات:**

١. مستشفى بريدة المركزي

٢. مستشفى الملك فهد التخصصي

٣. الهلال الأحمر: (٩٩٧)

جهات الطوارئ المساعدة

١. الدفاع المدني: (٩٩٨).

٢. الشرطة:

أ/ قسم الشرطة المحلية: (٩٩٩)

ب/ المباحث العامة: (٩٩٠)

٣. المتفجرات:

فريق إزالة المتفجرات: (٠١٦٣٨٢٨٢٢١ - ٠١٦٣٨٢٨٦١٢)

٤. الجهات المعنية بالمواد الخطرة: (٩٩٩)

٥. الخدمات:

أ. الغاز (٠١٦٣٢٢١١٧١)

ب. الكهرباء (٩٣٣)

ت. الهاتف: (٩٠٥)

سابعاً/ خطة الإيواء:

يتم تنفيذ عمليات الإخلاء على النحو التالي:

١. الانتقال السريع لموقع الحادث.
٢. تقدير الموقف والتنسيق مع الجهات ذات العلاقة.
٣. مراعاة اللين واللفظ والشرح للمتضررين.
٤. السماح للأشخاص المراد إخلائهم فرصة اصطحاب أشياءهم.
٥. إخراج المتضررين بطريقة منظمة.
٦. سرعة إركاب المتضررين بواسطة وسائل النقل.
٧. تسليم الأشخاص الذين تم إخلائهم بموجب نماذج إخلاء.
٨. التنسيق مع الجهات المعنية بحراسة الموقع.
٩. الإلمام التام بموقع الإيواء وكمية الاستيعاب.
١٠. استخدام كافة الطرق والإمكانيات المتاحة.
١١. إعداد تقرير مفصل.
١٢. التقيد بالنماذج الخاصة.

الخطوات التنفيذية للإخلاء في منطقة الكارثة : التنفيذ:

١. التدخل السريع والفعال من قبل الخدمات الطبية.
٢. إنشاء منطقة فرز طبي آمنة وقريبة .
٣. تقديم الخدمات الإسعافية الأولية للمصابين.
٤. نقل المصابين من منطقة الفرز الطبي إلى المستشفيات.
٥. إعطاء أوليات نقل الحالات الخطرة.
٦. إعداد وتعبئة البيانات والنماذج.
٧. تقييم الموقف بمنطقة الفرز.
٨. يتم تشكيل موقع الإخلاء الطبي.

حصر وتقييم المخاطر المحتملة:

نادر منخفض متوسط مرتفع مرتفع جدا

م	المخاطر المحتملة	احتمال وقوعه ٥-١	شدة الخطورة ٥-١	درجة التحكم		حجم الأزمة والخطر
				١-١	المتمم	
١	حريق	٣	٤	٨	٩	وفيات - إصابات - تلف الممتلكات
٢	الصعق كهربائي	٣	٤	٧	٨	وفيات - إصابات
٣	التسمم الغذائي	٢	٤	٧	٩	وفيات - إصابات
٤	هجوم مسلح	١	٥	٨	٩	وفيات - إصابات
٥	التهديد الأمني	٣	٤	٨	٩	تمركز
٦	العوامل الطبيعية المؤثرة	٢	٣	٨	٩	إصابات - تلف الممتلكات
٧	التمرد وإحداث شغب جماعي	١	٣	٩	٩	إصابات - تلف الممتلكات

نوع الخطر									
التمرد داخل المدينة وإحداث شغب جماعي									
وصف الخطر					الجهة المسؤولة عن إجراءات التعامل مع الخطر				
حدوث نمرد بمدينة تدريب الامن العام بمنطقة القصيم وهو رفض تنفيذ الأوامر. ويمكن او أنماط السلوك الجماعي الموجّه الى للخروج على الانضمة وتعليمات					مركز القيادة والاتصالات فريق السيطرة على الضرر فريق الطوارئ				
عناصر الوقاية من الخطر									
دراسة السلوك العدواني للطالب دراسة تحليلية لتحدد ميوله وأهدافه – التشجيع على تفريغ الطاقة في المجال الرياضي والمحاضرات الدينية والاجتماع – يجب أن يكون للمدرب دورًا واعيًا في إدراك المشكلات والعمل على معالجتها – المساهمة في محاربة هذه الظاهرة من خال تقديم برامج توعوية وإرشادية.									
احتمالية حدوث الخطر					تأثير الخطر حال وقوعه				
نادر	منخفض	متوسط	مرتفع	مرتفع جدا	نادر	منخفض	متوسط	مرتفع	مرتفع جدا
١	٢	٣	٤	٥	١	٢	٣	٤	٥
✓							✓		

نوع الخطر									
نشوب حريق									
الجهة المسؤولة عن إجراءات التعامل مع الخطر					وصف الخطر				
مركز القيادة والاتصالات فريق السيطرة على الضرر فريق الطوارئ					حدوث صعق كهربائي داخل أحد مباني مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم				
عناصر الوقاية من الخطر									
قطع التيار الكهربائي – قد يتسبب الصعق الكهربائي في حدوث قصور في عمل القلب وفي حالة القصور فيتم الإسعاف عن طريق الإنعاش القلبي الرئوي – تقديم الإسعافات الأولية – الاتصال بالهلال الأحمر – عملية إخلاء العاملين داخل المبنى.									
تأثير الخطر حال وقوعه					احتمالية حدوث الخطر				
مرتفع جدا	مرتفع	متوسط	منخفض	نادر	مرتفع جدا	مرتفع	متوسط	منخفض	نادر
٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١
	✓						✓		

نوع الخطر									
الصعق الكهربائي									
الجهة المسؤولة عن إجراءات التعامل مع الخطر					وصف الخطر				
مركز القيادة والاتصالات فريق السيطرة على الضرر فريق الطوارئ					نشوب حريق داخل أحد مباني مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم				
عناصر الوقاية من الخطر									
التعرف على طبيعة مسببات نشوب الحرائق – اتباع دليل السلامة للتعامل مع المواد الخطرة – توفير متطلبات أنظمة الحماية من الحريق وفحصها بشكل دوري – الحذر في التعامل مع المواد القابلة للاشتعال – اتباع ما ورد في خطة للطوارئ بمدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم.									
تأثير الخطر حال وقوعه					احتمالية حدوث الخطر				
مرتفع جدا	مرتفع	متوسط	منخفض	نادر	مرتفع جدا	مرتفع	متوسط	منخفض	نادر
٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١
	✓						✓		

نوع الخطر									
التسمم الغذائي									
الجهة المسؤولة عن إجراءات التعامل مع الخطر					وصف الخطر				
مركز القيادة والاتصالات فريق السيطرة على الضرر فريق الطوارئ					حدوث تسمم غذائي لأحد منسوبي مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم ويشير التسمم الغذائي إلى الأمراض المنتقلة عن طريق الأغذية والتي تحدث نتيجة لتناول الطعام الفاسد، أو الملوث بالسموم، أو المواد الكيميائية، أو العوامل المعدية مثل البكتريا والفيروسات.				
عناصر الوقاية من الخطر									
الاتصال بالهلال الأحمر السعودي - إعطاء المصاب كاسين من الحليب أو الماء -يحث المصاب على التقيؤ - معرفة مصدر التسمم - تقديم الدعم لتهدة المريض ومنع تصعيد الصداغ- مراقبة الغذاء والتفتيش على العاملين في تقديم الطعام.									
تأثير الخطر حال وقوعه					احتمالية حدوث الخطر				
مرتفع جدا	مرتفع	متوسط	منخفض	نادر	مرتفع جدا	مرتفع	متوسط	منخفض	نادر
٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١
	✓						✓		

نوع الخطر									
اعتداء خارجي مسلح									
الجهة المسؤولة عن إجراءات التعامل مع الخطر					وصف الخطر				
مركز القيادة والاتصالات فريق السيطرة على الضرر فريق الطوارئ					اعتداء خارجي مسلح على مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم هو عملية هجوم عدوان تهدف إلى تخريب، أو تحقيق غرض، أو تحقيق هدف أكبر سواء كان استراتيجيًا، لتدمير البنية التحتية وتنفيذ هجوم بمواد كيميائية أو بيولوجية أو ارتكاب جرائم أخرى.				
عناصر الوقاية من الخطر									
تفعيل وتطوير أبراج المراقبة – دوريات أمنية خارجية وداخلية – وجود مصدات لبوابات الرئيسية وبوابة الطوارئ – فحص المركبات بالأجهزة الحديثة وتفتيشها يدويًا – التأكد من العدد الكافي أفراد الشرطة العسكرية – تسليح الأفراد المستلمين على المدينة بسلاح رشاش كلاش والتقييد حمل السلاح الشخصي جلوك والذخيرة الكافية – لبس السترة الواقية ضد الرصاص والتأكد من تواجدهم بالمتابعة المستمرة من بداية الاستلام وحتى النهاية. ٨٠ إبلاغ الأفراد غير المسلحين عدم مغادرة الموقع والالتزام بتعليمات المسؤول المباشر – تأمين بوابات الطوارئ. –الاتصال بالعمليات المشتركة وطلب الدعم									
تأثير الخطر حال وقوعه					احتمالية حدوث الخطر				
مرتفع جدا	مرتفع	متوسط	منخفض	نادر	مرتفع جدا	مرتفع	متوسط	منخفض	نادر
٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١
✓									✓

نوع الخطر									
التهديدات الأمنية									
الجهة المسؤولة عن إجراءات التعامل مع الخطر					وصف الخطر				
مركز القيادة والاتصالات فريق السيطرة على الضرر فريق الطوارئ					هو التعبير بشكل ما عن النية بالإيذاء، أو التدمير، أو المعاقبة، أو هو مؤشرا على الخطر الوشيك أو الضرر على المؤسسة أو على المستوى الشخصي أو الممتلكات.				
عناصر الوقاية من الخطر									
تقييم مستوى التهديد - رفع مستوى حالة التأهب - مراقبة البيئة الأمنية لضمان إبلاغ جميع المنسويين - مراقبة نشاط التهديد - الاتصال بالعمليات المشتركة.									
تأثير الخطر حال وقوعه					احتمالية حدوث الخطر				
مرتفع جدا	مرتفع	متوسط	منخفض	نادر	مرتفع جدا	مرتفع	متوسط	منخفض	نادر
٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١
	✓						✓		

نوع الخطر									
العوامل الطبيعية المؤثرة مثل: (هطول الأمطار الغزيرة أو الأعاصير الشديدة)									
الجهة المسؤولة عن إجراءات التعامل مع الخطر					وصف الخطر				
مركز القيادة والاتصالات فريق السيطرة على الضرر فريق الطوارئ					تعرض مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم للظواهر الطبيعية التي تسبب دمارًا كبيرًا للممتلكات والمنسوبيين				
عناصر الوقاية من الخطر									
عدم مغادرة منسوبي المدينة حتى تزول الأمطار والابتعاد عن مجاري الوديان – التأكد من جاهزية مولد الطاقة – إزالة العوائق في مجرى تصريف السيول – اتباع الطرق الآمنة وعدم المجازفة كي لا تعرض حياتك وحياة الآخرين للخطر – حصر الأضرار نتيجة تعرضها للسيول – صيانة الأجزاء التي قد تتسبب السيول بأتلافها – استخدام عالمات التحذير									
تأثير الخطر حال وقوعه					احتمالية حدوث الخطر				
مرتفع جدا	مرتفع	متوسط	منخفض	نادر	مرتفع جدا	مرتفع	متوسط	منخفض	نادر
٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١
		✓						✓	

المخاطر المحتملة على مدينة تدريب الأمن العام والإجراءات المتبعة

اسم ونوع الخطر:

حريق: عند نشوب حريق داخل أحد مباني المدينة يجب أن يكون هناك تصرف سريع وفعال وآمن للخروج من المبنى ويجب أن يكون في كل مبنى فريق معد للطوارئ يترأسه أحد الموظفين ومن مهام هذا الفريق تحديد موقع الخطر وتوجيه بقية الموظفين إلى الخروج من المبنى بسرعة ومن أقرب المخارج والتأكد من خروج الجميع قبل مغادرة المبنى، ومن ثم التجمع في منطقة التجمع المتفق عليها مسبقاً والتأكد من وجود الجميع، ولا يسمح بعدها لأحد بالرجوع إلى موقع الخطر إلا بعد الأذن من الشخص المسؤول.

مرافق ومباني المدينة:

- مبنى سكن الطلبة.
- مبنى التعليم الحالي.
- مبنى الرماية + ميدان الرماية الخارجي.
- المستودعات (أسلحة + ملبوسات + أثاث).
- مبنى الإدارة .
- مبنى الشرطة العسكرية.
- مبنى القبول و التسجيل.
- صالة الطعام (الميز) .

أفضل سيناريو:

كيفية التصرف في حالة الحريق

١. كسر زجاج إنذار الحريق لتشغيله.
٢. إبلاغ غرفة المطافئ فوراً مكافحة الحريق و إذا أمكن استخدام أقرب مطفأة مناسبة لنوع الحريق كما يلي:
- اسحب مسمار الأمان بالمطفأة.
- وجه فوهة المطفأة إلى مكان الحريق.
- أضغط المقبض لتشغيل المطفأة
- تأكد أن المكان الذي تقف فيه لا يشكل خطورة عليك وأن باستطاعتك الهروب إذا انتشر الحريق.
٣. الحرص التام على معرفة الجميع بمخارج الطوارئ داخل كل مبنى
٤. توزيع الحراسات ونشرها على المواقع والمباني المهمة للمتابعة باستمرار.
٥. عمل تجارب (بروفات) على خطط الطوارئ والإخلاء لجميع العاملين وكذلك الطلبة.
٦. عدم السماح بدخول اسطوانات الغاز لتلك المباني.

واجبات فريق مكافحة الحريق:

١. تحديد مكان الحرائق من خلال اللوحة التوضيحية لنظام إنذار الحريق.
٢. القيام بمكافحة الحريق بوسائل الإطفاء المتوفرة بالمبنى .
٣. التأكد من غلق النوافذ والأبواب وذلك لمنع انتشار الحريق بباقي مكونات المبنى.
٤. فتح جميع أبواب المخارج داخل المباني وإرشاد المتواجدين بالمبنى بمخارج الطوارئ .
٥. التعاون مع الفرق المتخصصة التابعة لإداره الدفاع المدني وذلك بإرشادهم إلى موقع الحريق وتوضيح نوعه وأجهزة وسائل الإطفاء المتوفرة.

واجبات رؤساء الأقسام والشعب:

١. التأكد من إغلاق الأبواب والنوافذ فيما عدا المخارج المخصصة لعمليات الإخلاء.
٢. التأكد من فصل التيار الكهربائي.
٣. الإشراف على عمليات الإخلاء.
٤. التأكد من عملية الاتصال بالجهات المختصة (الدفاع المدني، وزارة الصحة).

٥. التأكد من وصول الفرق المتخصصة بإداره الدفاع المدني .
٦. التوجه إلى نقطة التجمع للتأكد من وجود جميع العاملين وعدم تخلف أي منهم داخل المباني.

مسؤوليات ومهام مدراء الأقسام:

١. تأمين المبنى وحفظ النظام.
٢. منع دخول غير المختصين داخل المبنى.
٣. منع خروج أحد من البوابة الرئيسية للمدينة إلى أن تنتهي عمليات الإخلاء والسيطرة على الأزمة وانتهاء الحالة الطارئة.
٤. انتظار الفرق المتخصصة من رجال الدفاع المدني وإرشادهم لموقع الحريق.
٥. الصيانة المستمرة لجميع الخطوط الكهربائية للتأكد من سلامة الكهرباء من الماس أو أي سبب يؤدي للحرائق لا سمح الله.
٦. تأمين لوحات إرشادية بإنارة لتحديد مخارج الطوارئ.
٧. تركيب كاميرات مراقبة لمتابعة الموقع كامل على مدار الوقت.
٨. إنشاء موقع تجمع لكل مبنى.

كيفية التصرف في حالة الإصابة بجروح:

- وضع ضماد على الجرح ثم القيام بالضغط عليه حتى يتوقف النزيف.
- غسل الجرح بالماء والصابون أو أي مطهر للجروح.
- تغطية الجرح بشاش معقم أو بقطعة قماش نظيفة وتثبيتته بشريط لاصق.
- التأكد من توافر الأدوية والأدوات الطبية اللازمة لعمليات الإسعافات الأولية.

أسوأ سيناريو:

- عطل في نظام إنذار الحريق.
- عدم إبلاغ رؤساء الأقسام.
- عدم الاتصال بالجهات المختصة (الدفاع المدني، الهلال الأحمر السعودي) .
- عدم وجود طفايات حريق.
- أن تكون أبواب مخارج الطوارئ مغلقة وقت حدوث الكوارث لا سمح الله.
- وجود محتجزين داخل المبنى .

النتائج على أسوأ سيناريو:

- حدوث وفيات لا سمح الله.
- حدوث إصابات واختناقات لا سمح الله.
- تلف الممتلكات.
- صعوبة الوصول للمبنى لإنقاذ المحتجزين.



المخاطر المحتملة على مدينة تدريب الأمن العام والإجراءات المتبعة

اسم ونوع الخطر:

الصعق الكهربائي:

- مبنى سكن الطلبة.
- مبنى التعليم الحالي.
- مبنى الرماية + ميدان الرماية الخارجي.
- المستودعات (أسلحة + ملبوسات + أثاث).
- مبنى الإدارة .
- مبنى الشرطة العسكرية.
- مبنى القبول والتسجيل.
- صالة الطعام (الميز).

أفضل سيناريو:

كيفية التصرف في حالة الصعق الكهربائي

١. قطع التيار الكهربائي.
٢. قد يتسبب الصعق الكهربائي في حدوث قصور في عمل القلب وفي حالة القصور فيتم الإسعاف عن طريق الإنعاش القلبي الرئوي .
٣. تقديم الإسعافات الأولية .
٤. الاتصال بالهلال الأحمر.
٥. عملية إخلاء العاملين داخل المبنى .

أسوأ سيناريو:

- عدم قطع التيار الكهربائي .
- عدم تقديم الإسعافات الأولية.
- عدم الاتصال بالجهات المختصة (شركة الكهرباء، الدفاع المدني، الهلال الأحمر السعودي).

النتائج على أسوأ سيناريو:

- وجود وفيات .
- نشوب حريق .
- عدم التأكد من وصول الجهات المختصة.
- عدم مراعاة السلامة الشخصية والاندفاع لمساعدة بدون توجيه المسؤول.



المخاطر المحتملة على مدينة تدريب الأمن العام والإجراءات المتبعة

اسم ونوع الخطر:

التسمم الغذائي: يشير التسمم الغذائي إلى الأمراض المنتقلة عن طريق الأغذية و التي تحدث نتيجة لتناول الطعام الفاسد، أو الملوث بالسموم، أو المواد الكيميائية، أو العوامل المعدية مثل البكتيريا أو الفيروسات.

أعراض التسمم:

تختلف أعراض التسمم الغذائي من حالة إلى أخرى وذلك يتوقف على نوع التسمم الغذائي الذي قد تكون أصبت به.

الغثيان: والرغبة في التقيؤ.

الإسهال: حركة أمعاء متكررة .

تشنجات البطن: آلام حادة أو خفيفة في البطن.

التقيؤ: طرد قوي لمحتويات المعدة من الفم.

اضطراب الشهية: فقدان الاهتمام بالأكل أو النفور من الطعام.

الحمى: ارتفاع درجة حرارة الجسم .

التعب والضعف: شعور عام بالإرهاق أو نقص الطاقة.

الصداع: ألم أو عدم راحة في الرأس.

قشعريرة: رفع شعر الجلد بشكل لا إرادي والذي يحدث كاستجابة للتوتر أو عدم الراحة .

أفضل سيناريو:

١. الاتصال بالإسعاف الأحمر السعودي.
٢. إعطاء المصاب كاسين من الحليب أو الماء.
٣. بحث المصاب على التقيؤ.
٤. معرفة مصدر التسمم .
٥. تقديم الدعم لتهئية المريض ومنع تصعيد الصداع.
٦. مراقبة الغذاء والتفتيش على العاملين في تقديم الطعام.

أسوأ سيناريو:

- عدم الاتصال بالجهات المختصة (الهلل الأحمر).
- عدم معرفة مصدر التسمم وعدم التفتيش على الأغذية داخل صالة الطعام والبوفيه وعدم التأكد من صلاحية رخصة العاملين بالغذاء.

النتائج على أسوأ سيناريو:

- وجود وفيات لا سمح الله .
- عدم تقديم الرعاية الصحية .



المخاطر المحتملة على مدينة تدريب الأمن العام والإجراءات المتبعة

اسم ونوع الخطر:

اعتداء خارجي مسلح: هو عملية هجوم عدوان تهدف إلى احتلال، أو تخريب، أو تحقيق غرض، أو تحقيق هدف أكبر سواء كان استراتيجياً، لتدمير البنية التحتية أو تنفيذ هجوم بمواد كيميائية أو بيولوجية أو ارتكاب جرائم أخرى.

أنواع الاعتداء المسلح:

- هجوم جوي .
- هجوم بري .
- تفجيرات انتحارية.

أفضل سيناريو:

الإجراءات المتبعة:

١. تفعيل وتطوير أبراج المراقبة .
٢. دوريات أمنية خارجية وداخلية.
٣. وجود مصدات لبوابات الرئيسية وبوابة الطوارئ.
٤. فحص المركبات بالأجهزة الحديثة وتفتيشها يدوياً.
٥. التأكد من العدد الكافي لأفراد الشرطة العسكرية.
٦. تسليح الأفراد المستلمين على المدينة بسلاح رشاش كلاش والتقييد حمل السلاح الشخصي جلوك والذخيرة الكافية.
٧. لبس السترة الواقية ضد الرصاص والتأكد من تواجدهم بالمتابعة المستمرة من بداية الاستلام وحتى النهاية.
٨. إبلاغ الأفراد غير المسلحين عدم مغادرة الموقع والالتزام بتعليمات المسؤول المباشر.
٩. تأمين بوابات الطوارئ .
١٠. الاتصال بالعمليات المشتركة وطلب الدعم.

أسوأ سيناريو:

- عدم وجود مراقبة تلفزيونية .
- عدم وجود مراقبة أبراج للأسوار الخارجية.
- عدم تفعيل الدوريات الداخلية والخارجية.
- عدم حمل السلاح في البوابة الرسمية .
- عدم التأكد من المركبات أو عدم تفتيشها .

النتائج على أسوأ سيناريو:

- دخول أشخاص غير مصرحين لحرم المدينة.
- تفجير انتحاري داخل مباني حرم المدينة.
- وجود قنبلة أو ادخنة مميتة.
- عدم معرفة الدخلاء غير المصرحين.

المخاطر المحتملة على مدينة تدريب الأمن العام والإجراءات المتبعة

اسم ونوع الخطر:

التهديدات الأمنية: هو التعبير بشكل ما عن النية بالإيذاء، أو التدمير، أو المعاقبة، أو هو مؤشر على الخطر الوشيك أو الضرر على المؤسسة أو على المستوى الشخصي أو الممتلكات.

أفضل سيناريو:

الإجراءات المتبعة:

١. تقييم مستوى التهديد.
٢. رفع مستوى حالة التأهب.
٣. مراقبة البيئة الأمنية لضمان إبلاغ جميع المنسوبين.
٤. مراقبة نشاط التهديد.
٥. الاتصال بالعمليات المشتركة.

أسوأ سيناريو:

- عدم تقييم مستوى التهديد.
- عدم جمع المعلومات الكافية.
- عدم الاستجابة للتهديد.
- عدم رفع مستوى حالة التأهب.

النتائج على أسوأ سيناريو:

- وجود قنابل أو أسلحة .
- سرقة العهد أو الآليات أو الممتلكات العامة والخاصة.
- سرقة المعلومات .
- تدمير الممتلكات .
- إصابات ووفيات لا سمح الله.



المخاطر المحتملة على مدينة تدريب الأمن العام والإجراءات المتبعة اسم ونوع الخطر: العوامل الطبيعية المؤثرة مثل هطول الأمطار الغزيرة أو الأعاصير الشديدة:

أفضل سيناريو:

1. عدم مغادرة منسوبي المدينة حتى نزول الأمطار والابتعاد عن مجاري الأودية.
2. التأكد من جاهزية مولد الطاقة لاحتمال انقطاع التيار الكهربائي.
3. إزالة العوائق في مجرى تصريف السيول.
4. اتباع الطرق الآمنة وعدم المجازفة كي لا تعرض حياتك وحياة الآخرين للخطر.
5. حصر الأضرار نتيجة تعرضها للسيول.
6. صيانة الأجزاء التي قد تتسبب السيول بأثلافها.
7. استخدام علامات التحذير.

أسوأ سيناريو:

- عدم الكشف على المباني والتأكد من جاهزيتها.
- وجود التماس كهربائي.
- تجمع المياه التي تعيق الوصول للمبنى .

النتائج على أسوأ سيناريو:

- تلف بعض ممتلكات المدينة.
- انسداد الطرق واحتجاز الطلبة والمنسوبين داخل حرم المدينة.
- احتمالية حدوث التماسات كهربائية جراء الأمطار وقد تؤدي الى حدوث حرائق ووفيات.
- تجمع مياه الأمطار يعطل العمل.

الإجراءات المتبعة:

- الصيانة الدورية الوقائية للتمديدات الكهربائية.
- الفحص الدوري للمباني والتأكد من عدم وجود خلل يسبب في تسربات لمياه الأمطار والسيول.
- توفير أماكن آمنة في حال حدوث الفيضانات .
- الكشف على شبكة التصريف بشكل دوري .



المخاطر المحتملة على مدينة تدريب الأمن العام والإجراءات المتبعة اسم ونوع الخطر: التمرد داخل المدينة وإحداث شغب جماعي:

أفضل سيناريو الإجراءات المتبعة:

١. دراسة السلوك العدواني للطلاب دراسة تحليلية لتحديد ميوله وأهدافه .
٢. التشجيع على تفريغ الطاقة في المجال الرياضي والمحاضرات الدينية والاجتماعية.
٣. يجب أن يكون للمدرب دوراً واعياً في إدراك المشكلات والعمل على معالجتها.
٤. المساهمة في محاربة هذه الظاهرة من خلال تقديم برامج توعوية وإرشادية.

أسوأ سيناريو:

- قلة العدل في معاملة الطلاب.
- ضعف شخصية المدرب.
- عدم تقديم الخدمات الاجتماعية وامتصاص السلوك العدواني بطريقة مقبولة.

النتائج على أسوأ سيناريو:

- حدوث عصيان جماعي.
- حدوث تكسير للممتلكات العامة والخاصة.
- حدوث إصابات أو وفيات لا سمح الله.



جدول الصلاحيات لإيقاف أو تعليق الأنشطة التدريبية بمدينة تدريب الأمن العام بالقصيم

م	الظروف الطارئة	احتمال وقوعها	مستوى الخطورة	نوع الإجراء	صاحب الصلاحية	نوع الإجراء	صاحب الصلاحية
١	الأمطار من ١٠ ملم/ساعة وأكثر	٣	٤	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
٢	العواصف الترابية	٦	٣	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
٣	العواصف الترابية	٥	٢	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
٤	الضباب الذي يقلل الرؤية إلى ١ كم	٢	١	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
٥	الرياح التي تصل سرعتها إلى ٦٠ كم/ساعة	٦	٤	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
٦	الموجات الحارة التي تتخطى ٥١ درجة	٧	٤	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
٧	العواصف الثلجية	١	٣	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
٨	نشوب حريق	٣	٥	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
٩	الصعق الكهربائي	٤	٥	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
١٠	التحديات الأمنية	١	٥	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
١١	التمرد داخل المدينة أو أحداث شغب جماعي	١	٥	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
١٢	عدم توفر الإعاشة للدورات التأهيلية	٣	٤	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
١٣	عدم جاهزية السكن للدورات التأهيلية	٣	٣	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
١٤	عدم توافر مساعدات التدريب	٣	٣	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
١٥	التسمم الغذائي	٣	٥	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
١٦	الموجات الباردة أقل من ٧ تحت الصفر	٣	٤	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
١٧	تفشي العدوى	٢	٥	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
١٨	انهيار المباني	٤	٥	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
١٩	انقطاع المياه	٤	٣	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة
٢٠	انقطاع الكهرباء	٣	٤	تعليق	مدير شعبة، قائد مركز، قائد مشروع	إيقاف	قائد المدينة

- تحدد احتمال وقوع الظروف الطارئة من ١ إلى ١٠ بحيث يكون ١-٣ احتمالية وقوعها ضئيلة وتكون ٤-٦ متوسطة وتكون ٧-٩ عالية وتشكل ١٠ أعلى مستوى من الاحتمالية.
- تحدد شدة الخطر في الظروف الطارئة من ١ إلى ٥ بحيث يكون (١) نادر احتمالية الوقوع (٢) منخفض (٣) متوسط (٤) مرتفع (٥) مرتفع جداً .

إجراءات التعامل مع الأسلحة والذخائر والمتفجرات والمواد الخطرة والتخلص منها



أولاً: التعامل مع الأسلحة والذخائر والمتفجرات والمواد الخطرة وطرق تخزينها:

١. إنشاء مستودع مصمم بشكل محكم وفقاً للمواصفات الفنية للمستودعات الحكومية.
٢. الالتزام بتوفير أجهزة إنذار متطورة بالمستودعات متصلة بالأجهزة الأمنية.
٣. الالتزام بتوفير جميع وسائل الأمن والسلامة داخل المستودعات.
٤. الالتزام بالتفتيش والمتابعة للتأكد من تطبيق الشروط والتعليمات، وفي حالة وجود مخالفة يُرْفَع عنها إلى الجهة المختصة.
٥. تتوفر تهوية مناسبة داخل منطقة التخزين وفقاً للمعايير المناسبة وبما يتناسب وخواص المواد المخزنة.
٦. توفر الإضاءة المناسبة.
٧. تبقى الإضاءة مطفأة بشكل متواصل داخل منطقة التخزين ما لم يكن هناك حاجة.
٨. تحديد منطقة التخزين بوضع خط فسفوري لتحديد المناطق التي تحتوي على مواد خطرة.
٩. تجهيز منطقة التخزين بتجهيزات ومعدات وقائية لحماية العاملين في أثناء تداول وتخزين المواد، ويشمل القفازات اليدوية، وأحذية مطاطية، وأقنعة تنفس، ومعدات السلامة الأولية الضرورية معتمداً على نوعية وطبيعة المواد المخزنة.
١٠. تجهز منطقة التخزين بمواد الإطفاء المناسبة حسب نوعية المواد المخزنة.
١١. تقييد الوصول إلى المستودعات للأشخاص المخولين فقط.
١٢. إجراء تفتيش دوري على المستودعات لضمان سلامة المواد الخطرة.
١٣. يُخزَّن في منشآت مؤمنة ومراقبة دائماً. يجب أن تكون هذه المرافق مصممة خصيصاً لحفظ المواد الخطرة، وتحتوي على أنظمة أمان مثل الأقفال، وأنظمة الإنذار. دُرِّب العاملون على كيفية استخدامها.
١٤. تخزن المواد بناءً على الأحرف الأبجدية، وإنما حسب الخطورة والفئة.
١٥. يُحْتَفَظ بنسخة من تعليمات السلامة لكل المواد والمعدات داخل المستودعات.
١٦. لا يُعَرَّض المواد المخزنة لأشعة الشمس أو الحرارة .
١٧. يُتَأَكَّد من أن الحاويات جميعهن محكمة الغلق.
١٨. لا ترمي المخلفات الكيميائية في المصارف العامة .
١٩. يُقَلَّل من الكميات المخزنة قدر المستطاع.
٢٠. المحافظة على درجة حرارة حفظ المواد المخزنة حسب نوعيتها.
٢١. أن يُتَدَاوَل المواد الخطرة والأسلحة والمتفجرات بعناية وألا تُلْقَى أو تسقط على الأرض.
٢٢. تتم عملية التخزين بأسلوب يتلاءم مع طبيعة مخاطر المواد .
٢٣. أن تكون الأوعية الحاوية للمواد مصنعة من مواد مناسبة لا يحتمل تأثرها بفعل المادة التي تحويها
٢٤. أن تميز المواد المخزنة بعلامات واضحة (العلامات التحذيرية).
٢٥. أن تحفظ الأوعية والأسطوانات في وضع قائم .
٢٦. الإقلال ما أمكن من حجم المواد المخزنة وبما يتلاءم والاحتياج.
٢٧. أن يوضع على كل نوع من المواد المخزنة وبخط واضح اسمها، ورقمها الدولي، وتاريخ صنعها، وتاريخ تخزينها، وعنوان الجهة الموردة ورقم هاتفها.
٢٨. يُسَحَب من المواد المخزنة الأقدم صناعة وتخزين.
٢٩. لا توضع المواد المخزنة في الممرات والمخارج، ولو بصفة مؤقتة.
٣٠. يُخزَّن على أرض مستوية.

٣١. يكون المخزن جافاً وخالياً من الرطوبة.

٣٢. تكون المستودعات مقاومة للحريق.

٣٣. منع التدخين منعاً باتاً داخل وبالقرب من المستودعات ووضع إشارة (ممنوع التدخين) في الأماكن البارزة.

٣٤. ترتيب المواد عند تخزينها في المستودعات للتقليل من الحريق وعدم وضع مواد زائدة أكثر مما يتحمل الدور وترك مسافة بين الممرات بحيث تسمح لوجود مدخل ملائم لجميع أقسام المستودع.

٣٥. أن تكون الممرات في موضع معاكس لفتحات النوافذ والأبواب قدر الإمكان، وأن تكون الممرات فسيحة بحيث تسمح بدخول رجال المطافئ ومرور الموظفين.

٣٦. توفير أنظمة استكشاف الحريق الآلي والرشاشات الآلية في المستودعات.

٣٧. توفير تهوية كاملة وملائمة للحرارة والدخان.

٣٨. توفير معدات إطفاء يدوية وفقاً لطبيعة مكان التخزين ونوعية البضاعة المخزنة.

أحكام عامة بما يخص إصلاح وصيانة الأسلحة:

(أ) عدم إجراء أي تعديل على آلية السلاح؛ مما يجعله أشد خطورة.

(ب) عدم مزاوله مهنة إصلاح الأسلحة إلا بعد الحصول على دورة تدريبية لممارسة المهنة أو وجود شهادات علمية معترف بها لدى جهة الاختصاص.

(ج) عدم مزاوله مهنة إصلاح الأسلحة وصيانتها خارج الأماكن المخصصة.

(د) عدم إصلاح أي سلاح غير إلا بوثائق إصلاح.

ثانياً: التخلص الآمن من الأسلحة والذخائر والمتفجرات والمواد الخطرة:

١. إتلاف المواد غير المستخدمة: التخلص من المواد القديمة أو غير المستخدمة بصورة آمنة وفقاً للمعايير البيئية والقانونية.

٢. النفايات الخطرة مثل المواد الكيميائية والمختبرية يجب التعامل معها بحذر وفقاً للمعايير المعتمدة.

٣. حُصص مناطق مخصصة ومؤمنة لتخزين النفايات الخطرة داخل المؤسسة بشكل مؤقت قبل نقلها.

٤. توضع علامة على نفاياتك الخطرة.

٥. تعبأ بيانات النفايات.

٦. التأكد من إغلاق الحاويات.

٧. تتبّع إجراءات نقل مؤمنة ومراقبة لنقل المواد خارج المدينة.

٨. الجهة المسؤولة عن نقل هذه المواد هي المؤسسة التي تعاقد معها.

ثالثاً: الاشتراطات الوقائية الواجب توفرها في أثناء التعامل والتخزين والتخلص من الأسلحة والذخائر والمتفجرات والمواد الخطرة:

١. لا يتم إتلاف أو إزالة البيانات الموجودة على الأسطوانات أو صناديق التخزين.
٢. يمنع التدخين وإشعال أعواد الثقاب في منطقة المستودعات، وتوضع لوحة تحذيرية تكتب بخط واضح، وفي مكان ظاهر عند مدخل المخزن.
٣. يُحْتَفَظُ بسجلات دقيقة لجميع المواد وتحديثها باستمرار.
٤. تُرَاجَعُ السجلات بشكل دوري للتأكد من مطابقة الأعداد والتحقق من عدم فقدان أي مادة.
٥. تنظيف منطقة المستودعات وبصفة مستمرة.
٦. إغلاق المستودع بإحكام وبصفة مستمرة، ولا يعاد فتحه إلا عند الصرف.
٧. التفتيش الدوري على المستودعات.
٨. عدم دخول الأشخاص غير المصرح لهم واتخاذ التدابير الأمنية المناسبة لذلك.
٩. تعريف العاملين بمخاطر المواد المخزنة وتدابير الحماية.
١٠. أن تكون منطقة التخزين على درجة عالية من النظافة والترتيب.
١١. عدم تناول المشروبات والأكل في منطقة التخزين.
١٢. عند نقل المواد يجب استخدام وسائل نقل مؤمنة ومراقبة، وتحت إشراف مشدد لضمان سلامتها حتى الوصول.
١٣. يجب أن يكون موقع مباني المستودعات على مسافة آمنة من حدود المباني المجاورة وفقاً للمتطلبات.
١٤. تُعَدُّ أرضية المستودع بميول جانبية تسمح بتصريف مياه الإطفاء بسهولة إلى مجاري الصرف.
١٥. تجزئة المستودع: يجب تقسيم المباني المخصصة للتخزين ذات الأحجام والمساحات الكبيرة إلى وحدات صغيرة، وبذلك يمكن التحكم في حصر النيران داخل الحيز المحدود.
١٦. التركيبات والتמידات الكهربائية ووسائل الإضاءة - يجب أن تكون مطابقة للمواصفات الفنية القياسية السعودية.

تجهيزات ومعدات مكافحة الحريق:

١. شبكات الحريق: يجب تجهيز المواقع بشبكة لمياه الإطفاء طبقاً للمواصفات العربية السعودية، يركب عليها مخارج حنفيات حريق من النوع والأقطار المستخدمة بمراكز الدفاع المدني.
 ٢. بكرات خراطيم الإطفاء: وهي بكرات معدنية يلتف حول كل منها خرطوم طول من ٣٠ - ٢٠ متراً وقطر من ١/٥ - ١ بوصة يتصل بمصدر المياه المضغوطة والطرف الآخر في نهايته فوهة خروج بقاذف معدني.
 ٣. مصادر مياه الإطفاء: يجب توفير الماء اللازم لأعمال مكافحة الحريق مع تركيب خزان مياه أو أكثر يزود بآلات الضغط المناسبة لإمداد شبكة مياه الإطفاء بكميات المياه اللازمة.
 ٤. طفايات الحريق اليدوية: يزود المستودع بالعدد اللازم من طفايات الحريق اليدوية (بودرة كيميائية جافة - ثاني أكسيد الكربون - ماء) حسب نوعيات المواد المخزنة.
 ٥. أنظمة الإنذار الآلي والإطفاء التلقائي:
- يجب تجهيز المستودعات الرئيسية بنظام الإنذار الآلي (رؤوس كاشفة حساسة للحرارة أو الدخان)، وكذلك نظام الإطفاء التلقائي باستخدام رشاشات المياه الآلية.

الخاتمة

تلتزم مدينة تدريب الأمن العام بمنطقة القصيم بتوفير بيئة آمنة وصحية لجميع منسوبيها، وتسعى بشكل مستمر لتحسين إجراءات الأمن و السلامة والالتزام بالمعايير العالمية. ونجاح خطة السلامة يعتمد على تعاون الجميع وتطبيق التعليمات والإجراءات المحددة.

والله الموفق.





مَدِينَةُ تَدَايِيْبِ الْأَمْنِ الْعَامِّ بِمَنْطَقَةِ الْقَصِيْمِ

